



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2.13, REGULADORA DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC PER TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA

I.- FONAMENT I NATURALESA

Article 1.

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució Espanyola i per l'art. 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 57, en relació amb l'article 20, tots dos del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix l'Ordenança Fiscal reguladora de les Taxes per l'Ocupació de Terrenys d'Ús Públic per Taules, Cadires i altres elements auxiliars amb Finalitat Lucrativa.

II.- FET IMPOSABLE

Article 2.

Constitueix el fet imposable de les taxes regulades en aquesta Ordenança Fiscal, la utilització privativa o l'aprofitament especial de terrenys de domini públic local amb taules, cadires i altres elements auxiliars amb finalitat lucrativa.

III.- SUBJECTE PASSIU

Article 3

1. Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, al favor de la qual s'atorguen les llicències, o que gaudisquen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic local en benefici particular si es va procedir sense l'oportuna autorització.

2. La responsabilitat solidària s'exigirà en tot cas en els termes i conformement a l'article 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i en les normes dictades en desenvolupament de la mateixa.

IV. MERITACIÓ, GESTIÓ, TIPUS D'OCUPACIÓ I COBRAMENT

Article 4. Meritació.

1. La meritació de la taxa és anual i es produeix en el moment d'iniciar-se l'ús privatiu o l'aprofitament especial del domini públic, tot i que es porte a efecte sense



l'oportú permís de l'Administració municipal i, successivament, el dia primer de cada any natural. A aquests efectes, es presumirà que s'inicia l'ús privatiu o l'aprofitament especial amb la notificació a l'interessat de la llicència o autorització per al mateix, llevat que l'acte administratiu que ho autoritza especifique la data d'inici de l'ocupació o fite temporalment la mateixa, en aquest cas seran les dates autoritzades les que determinen la meritació de la taxa.

Article 5. Gestió.

1. Subjectes de l'autorització.

L'ocupació del domini públic amb terrasses, en qualsevol dels supòsits regulats en aquesta Ordenança precisarà l'obtenció prèvia de la corresponent autorització municipal a petició de les persones o entitats interessades. Per a açò hauran de disposar de títol habilitant per a l'obertura de l'activitat i així el dret a obrir l'establiment o local d'acord amb la normativa vigent, sempre que es tracte de:

- Establiments o locals sotmesos a l'àmbit d'aplicació de la normativa d'espectacles, establiments públics i activitats recreatives, dedicats únicament a les activitats d'hostaleria i restauració.
- Aquells establiments o locals destinats exclusivament al servei de begudes alcohòliques.
- Igualment, podran ser subjectes d'autorització les persones o entitats titulars de concessions de quioscs i d'altres concessions, en terrenys de titularitat municipal, l'activitat principal de la qual siga assimilable a l'exercici de l'hostaleria.

2. Documentació a aportar.

a) Amb caràcter general.

Al costat de la sol·licitud haurà d'aportar-se:

Quan el sol·licitant siga una persona jurídica o actue mitjançant representació, haurà d'acompanyar-se document que acredite la representació que ostenta el signant de la sol·licitud.

Document en el qual conste referència cadastral de l'immoble on es desenvolupa l'activitat.

Dades identificatives de la llicència d'obertura a nom de la persona o entitat sol·licitant de l'ocupació, o, si escau, acreditació que s'ostenta el dret a obrir l'establiment o local d'acord amb el previst en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat.

Document que acredite estar al corrent en els pagaments a l'Ajuntament per qualsevol concepte no tenint deutes de cap naturalesa que es troben en període executiu.



Indicació dels elements del mobiliari que es pretén instal·lar, fotografia o document gràfic (fotocòpia del catàleg) i memòria descriptiva de les seues característiques.

Plànol a escala en grandària A4, que arreplegue:

- Planta viària de la zona, fitant clarament: l'ample de vorera i la longitud de la façana del local.

- Espai i superfície quantificada a ocupar per la terrassa, fitant les seues dimensions, distància a la vorada i/o a la façana.

- Elements existents en la via pública, tals com a arbres, semàfors, papereres, fanals, armaris d'instal·lació del servei públic, senyals de tràfic, contenidors de brossa, bancs, i qualssevol uns altres que permeten conèixer l'espai lliure existent per a compatibilitzar la resta d'usos permesos en la via pública amb la instal·lació pretesa.

b) En els supòsits en què es pretenga instal·lar terrassa en una superfície que excedisca de l'ample de façana de l'establiment, a més de la documentació abans citada:

Haurà d'acreditar-se, per qualsevol dels mitjans admesos en dret, la conformitat de les persones o entitats titulars de l'activitat en els locals immediatament contigus enfront dels quals es pretenga instal·lar la terrassa, i com a màxim un per cada costat. Si algun o tots dos immobles adjacents anaren un habitatge, vestíbul d'edifici d'habitatges, o local sense activitat, el consentiment haurà de prestar-ho de forma expressa el propietari de l'immoble. En els supòsits de Comunitats de Propietaris certificació o còpia de l'acord adoptat per la Junta de Propietaris mitjançant el qual s'autoritze aquesta ocupació.

c) En els supòsits en els quals es pretenga instal·lar en la terrassa tendals:

A més de la documentació abans citada:

Certificat tècnic signat per tècnic competent en el qual es garantisca la seguretat i estabilitat de la instal·lació, sobre la base del dimensionament estructural realitzat considerant en el seu càlcul les diferents hipòtesis d'esforços al vent, pes propi, ancoratges, etc.

Plans de planta, secció i detalls que definisquen el tendal en tots els seus components, forma, dimensions, color, material, publicitat, etc.

d) En els supòsits en què es pretenga instal·lar la terrassa en places, xamfrans, bulevards i altres espais singulars.

Les sol·licituds que es formulen per a les autoritzacions d'instal·lació de terrasses en places, xamfrans, bulevards i altres espais de característiques singulars, a més d'aportar la documentació general, requeriran en cada cas un estudi individualitzat



per aquest Ajuntament, atenent a la morfologia específica de cadascun d'ells, la seua funcionalitat per als vianants, la compatibilitat amb altres usos, les característiques de les vies públiques pròximes, l'impacte visual i qualsevol altre tipus de peculiaritat que poguera condicionar la viabilitat de la instal·lació.

i) Autoritzacions excepcionals: solament quan en la calçada l'aparcament de vehicles alterne la zona per mesos o quinzenes.

En els carrers quan s'alterne l'aparcament de vehicles en tots dos costats del carrer, la terrassa podrà variar la seua ocupació en funció d'aquest aparcament, podent alternar la zona que corresponga a la façana de l'establiment amb la qual existisca just enfront del mateix.

Per a aquesta tramitació precisarà, i serà vinculant, l'informe de la Policia Local en el qual determine els riscos quant a l'encreuament de la calçada per zones no habilitades per a açò, per la qual cosa haurà de pronunciar-se sobre la seua conveniència.

També haurà d'aportar el consentiment dels propietaris de l'immoble o immobles afectats per l'ocupació. En els supòsits de Comunitats de Propietaris hauran d'aportar certificació o còpia de l'acord adoptat per la Junta de Propietaris mitjançant el qual s'autoritze aquesta ocupació.

3. Termini de vigència.

Les autoritzacions es concediran a precari i podran revocar-se per les causes previstes en aquesta Ordenança. Una vegada autoritzades es renovaran automàticament per anualitats fins que el beneficiari sol·licite la baixa o l'Ajuntament revoque l'autorització.

No obstant açò l'anterior, donat el caràcter discrecional d'aquest tipus d'autoritzacions i el seu atorgament a precari, l'Ajuntament estarà facultat en qualsevol moment per a suspendre temporalment l'autorització quan aquestes ocupacions resulten afectades per celebracions d'actes, festes, mercats o fires de caràcter tradicional, obres públiques o privades, d'emergència o programades, autoritzades per aquest Ajuntament, sense que açò atorgue dret a l'interessat de devolució de les taxes abonades, indemnització o compensació alguna.

4. Sol·licitud d'informes i antecedents

Prèviament a l'atorgament o denegació de l'autorització, el servei municipal encarregat de la tramitació haurà de sol·licitar informe de la Policia Local i dels serveis competents en matèria d'activitats i procediment sancionador, respecte de les dades que obren en els mateixos sobre el funcionament de l'activitat que es tracte i, si escau, dels antecedents existents sobre l'ocupació amb terrassa en el mateix emplaçament, atenent, especialment, a les sancions fermes per incompliment de les normes reguladores de l'ocupació del domini públic amb



terrasses, durant l'any en curs i l'exercici immediatament anterior a la sol·licitud d'ocupació.

5. Senyalització de l'autorització i dels límits de l'ocupació.

A fi de facilitar el control i inspecció del domini públic, la persona o entitat titular de l'autorització vindrà obligada mantenir senyalitzats els límits de l'espai autoritzat, mitjançant pintura en el paviment amb dues línies de 25 centímetres de llarg per 7 centímetres d'ample, en angle recte, en cadascun dels vèrtexs del perímetre d'aquest espai.

Quan es concedisca per primera vegada l'autorització seran els serveis de l'Ajuntament els qui procedisquen a la senyalització en presència d'agents de la Policia Local i/o del Servei d'Inspecció, els qui comunicaran a la persona o entitat titular de l'autorització el dia i hora per a dur-la a terme, estenent acta de l'actuació i adoptant totes les mesures necessàries perquè la senyalització s'ajuste estrictament al contingut de l'autorització. El manteniment de la senyalització serà de compte del titular de l'activitat.

La pintura serà especial per a paviments d'exterior, antilliscant, amb aplicació d'una capa de imprimació i de color verd, llevat que no ressalti suficientment del to del paviment, en aquest cas serà blanca.

Quan la terrassa estiga situada sobre arena, graveta o altres superfícies les peculiaritats de les quals impedisquen l'efectiva senyalització de l'espai autoritzat amb el tipus de pintura abans descrit, s'emprarà un producte de similars característiques però apte per a aquestes superfícies.

Serà obligació de la persona o entitat titular de l'autorització, durant la vigència d'aquesta, realitzar el manteniment de la senyalització regulada en el present article, havent de procedir al seu @repintar, d'acord amb les característiques descrites en els apartats anteriors, tantes vegades com calga perquè els límits de l'espai autoritzat romanguen clarament visibles, i, almenys, una vegada a l'any.

Tant en els supòsits de revocació com de no renovació de l'autorització, la persona o entitat titular vindrà obligada a suprimir les marques de senyalització de la terrassa.

L'existència de la senyalització de la zona a ocupar sobre el paviment no implica dret algun per a la seua ocupació, sent en tot cas preceptiu disposar de la corresponent autorització en vigor.

Concedida l'autorització l'Ajuntament proporcionarà al titular de l'establiment una placa en la qual constaran els metres, els mesos autoritzats i l'horari permès.

6. Canvi de titularitat.



Si es produïra el canvi de titularitat de l'activitat o negoci emparat pel títol habilitante per a l'obertura de l'establiment o local, o l'arrendament de la seua explotació, o la cessió temporal d'aquest títol per qualsevol mitjà vàlid en dret, la persona o entitat titular de l'activitat haurà de comunicar tal extrem a l'Ajuntament en els terminis que fixa la normativa vigent.

L'arrendament de l'explotació o la cessió temporal del títol habilitante per a l'obertura de l'establiment o local a terceres persones per part de qui ostente la titularitat de l'activitat no suposarà modificació alguna en l'autorització de l'ocupació de la terrassa.

7. L'autorització s'extingirà per les següents causes:

- a) Defunció o incapacitat sobrevinguda de la persona física o extinció de la personalitat jurídica de les persones o entitats autoritzades o concessionàries.
- b) Falta de consentiment previ exprés de l'Ajuntament en els supòsits de transmissió o cessió de l'autorització, o en els de modificació per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'entitat autoritzada.
- c) Falta de pagament de la taxa.
- d) Tenir deutes amb l'Ajuntament, de qualsevol naturalesa, que es troben en període executiu, durant el període d'ocupació autoritzat.
- i) Qualsevol altra causa prevista en les condicions generals o particulars per les quals es regisquen les autoritzacions.
- f) Quan desapareguen les circumstàncies que van motivar el seu atorgament o sobrevinguen unes altres que, d'haver existit, haurien justificat la seua denegació.
- g) L'incompliment de qualsevol de les obligacions establides en aquesta Ordenança o de les Normes Urbanístiques del PGOU, que van servir de base per a l'atorgament de la llicència.
- h) Quan es constata que la superfície ocupada és major que l'autoritzada.

Les ocupacions de domini públic subjectes a aquesta taxa que s'efectuen sense la preceptiva llicència municipal prèvia donarà lloc a l'adopció de les mesures de restauració de l'ordre jurídic infringit i de la realitat física alterada, incloent la retirada de les instal·lacions o el decomís de materials, a més de la imposició de les sancions que prevegen les normes que resulten d'aplicació a tal suposat. En particular, i sense perjudici de les altres mesures que resulten procedents, la Inspecció Municipal de Tributs practicarà les liquidacions de la taxa que procedisquen.

Quan l'autorització s'extingisca com a conseqüència de l'establiment en les lletres b, c, d i h no es concedirà una altra autorització en l'esmentat local fins a l'exercici següent al de l'extinció, sempre que el titular siga la mateixa persona física o jurídica.

8. Obligacions.



La persona o entitat titular de l'autorització haurà de col·locar en l'establiment, en lloc visible des de l'exterior, la placa que l'Ajuntament li proporcione i que determinarà els termes de l'ocupació autoritzada..

En tot cas, els escocells hauran de quedar lliures, no podent ser ocupats ni servir de suport al mobiliari o instal·lacions de la terrassa.

Article 6. Tipus d'ocupació:

a) Anual. Comprenen el període entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any al que es referisquen.

b) Temporada. Comprenen el període entre l'1 de març i el 31 d'octubre de l'any al fet que es referisquen.

c) Especials. A demanda del contribuent computats en mesos sencers.

1. Les altes o modificacions de les autoritzacions ja concedides es presentaran durant els mesos de desembre, de l'exercici anterior, i el mes de gener, de l'exercici fiscal al que corresponga. Una vegada transcorreguts els terminis anteriors no es podrà alterar ni el període, ni els metres sol·licitats fins a l'exercici següent. Atorgada l'autorització, les dades relatives a la mateixa s'incorporaran a l'oportuna matrícula o padró fiscal a l'efecte de la seua renovació automàtica en anys successius.

Excepcionalment es podran sol·licitar ampliacions dels metres d'ocupació, que no formaran part de la matrícula anual, i que es gestionaran de la següent forma:

- Terminis de sol·licitud: Amb una antelació mínima de 40 dies a l'inici del termini sol·licitat.
- Forma de pagament: Per autoliquidació que s'adjuntarà a la sol·licitud d'ampliació.
- Temps d'ocupació: L'ocupació sol·licitada serà per mesos sencers coincidents amb els mesos naturals.
- Solament podrà sol·licitar-se una ampliació per exercici.

Quan es tracte d'ampliació d'aprofitaments ja existents i no inclosos en la matrícula, emparats sota autorització, el pagament s'exigirà mitjançant autoliquidació, aplicant-se en aquest cas la tarifa per ampliació establida en l'article 8 d'aquesta Ordenança.

Article 7. Cobrament

1. El cobrament de les taxes s'efectuarà anualment pel procediment establert per l'Ajuntament per als tributs de cobrament periòdic per rebut, segons l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació aprovada per aquest Ajuntament, i quant als terminis de cobrament seran els que s'establisquen en el Calendari Fiscal del Contribuent.



2. Als efectes previstos en l'apartat anterior, la matrícula-padró inclourà tots els aprofitaments subjectes al pagament a l'1 de gener de cada any, amb l'excepció de les ampliacions d'ocupació que es gestionaran mitjançant autoliquidació.

3. També es gestionaran per autoliquidació les sol·licituds que es presenten per establiments de nova implantació i quan ja haja transcorregut el termini establert en l'article anterior per a altes o modificacions i els serà aplicable la tarifa "Especial".

4. La liquidació de les taxes es practicarà sobre la base de les superfícies d'ocupació i al caràcter anual, de temporada o d'ocupació especial, computant-se, a aquests efectes, la superfície d'ocupació, tant per les taules i cadires com per elements auxiliars (separadors, tendals, etc...) quan aquests delimiten una superfície major.

En el cas de baixa l'import es prorratejarà per mesos naturals, havent de sol·licitar la devolució l'interessat pel procediment establert per a la devolució d'ingressos indeguts. Les baixes faran efecte a partir del mes següent al de la seua sol·licitud, per la qual cosa no tindran efectes retroactius.

V.- QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 8.

Les quotes tributàries es determinaran per l'aplicació de les següents tarifes, atenent a l'aprofitament i en funció de la superfície l'ocupació de la qual queda autoritzada en virtut de la llicència, o la realment ocupada si fóra major.

I en el cas de la tarifa especial i per ampliació es liquidarà atenent a la superfície i els mesos d'ocupació sol·licitats, o la superfície realment ocupada si fóra major.

Tarifa / Euros

Anual.....	28'08 € m2 X Superfície
Temporada.....	22'16 € m2 X Superfície
Especial.....	3'20 € m2 X Superfície X mes
Ampliació.....	4'68 € m2 X Superfície X mes

Per a terrasses permanents, que no es desmunten en acabar la jornada, amb subjecció o no al paviment, delimitades amb tanques, tendals o marquesines les tarifes seran les següents:

Anual.....	36'50 € m2 X Superfície
Temporada.....	28'80 € m2 X Superfície

VI.- EXEMPCIONS, BONIFICACIONS I SUPOSATS DE NO SUBJECCIÓ

Article 9.



AJUNTAMENT DE
CATARROJA

Qualitat i Futur



No es concediran altres beneficis fiscals que els expressament determinats en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels Tractats Internacionals.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

A causa del canvi substancial que representa enfront de l'anterior Ordenança s'estableix un període transitori, solament per a l'exercici 2.017, en els aspectes següents:

Les sol·licituds d'alta que es cursen per al tipus d'ocupació Anual, el termini de sol·licitud serà durant el mes de desembre de 2.016 al mes de gener de 2.017.

Les sol·licituds d'alta que es cursen per al tipus d'ocupació de Temporada i Especial, el termini de sol·licitud serà durant el mes de desembre de 2.016, al mes de març de 2.017.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança Fiscal, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2017, romanent en vigor fins que s'acorde la seua modificació o derogació expressa.